

《2/16-3/15 輪餐時期 午餐意見調查表》

請各班 總務股長 於 3/19(二) 17:00 放學前繳回至學務處 午餐秘書 李映秋老師

年 班

總務股長：_____

★導師簽章：_____

*午餐廠商：裕民田

| No | 調查內容 | 滿意程度 (填寫各選項舉手人數數字) | | | | | 評比結果 (各項舉手人數最多的滿意程度) |
|----|-----------------------------|--------------------|-----|----|----|-----|-------------------------|
| | | 最不滿意 | 不滿意 | 普通 | 滿意 | 最滿意 | |
| 1 | 菜色的變化 | | | | | | |
| 2 | 飯菜的份量 | | | | | | |
| 3 | 午餐的美味度 | | | | | | |
| 4 | 整體滿意度 | | | | | | |
| 5 | 請寫出至少一項對廠商的建議(希望廠商改進的部分)或優點 | | | | | | |

*午餐廠商：松晟

| No | 調查內容 | 滿意程度 (填寫各選項舉手人數數字) | | | | | 評比結果 (各項舉手人數最多的滿意程度) |
|----|-----------------------------|--------------------|-----|----|----|-----|-------------------------|
| | | 最不滿意 | 不滿意 | 普通 | 滿意 | 最滿意 | |
| 1 | 菜色的變化 | | | | | | |
| 2 | 飯菜的份量 | | | | | | |
| 3 | 午餐的美味度 | | | | | | |
| 4 | 整體滿意度 | | | | | | |
| 5 | 請寫出至少一項對廠商的建議(希望廠商改進的部分)或優點 | | | | | | |

*午餐廠商：好鮮

| No | 調查內容 | 滿意程度 (填寫各選項舉手人數數字) | | | | | 評比結果 (各項舉手人數最多的滿意程度) |
|----|-----------------------------|--------------------|-----|----|----|-----|-------------------------|
| | | 最不滿意 | 不滿意 | 普通 | 滿意 | 最滿意 | |
| 1 | 菜色的變化 | | | | | | |
| 2 | 飯菜的份量 | | | | | | |
| 3 | 午餐的美味度 | | | | | | |
| 4 | 整體滿意度 | | | | | | |
| 5 | 請寫出至少一項對廠商的建議(希望廠商改進的部分)或優點 | | | | | | |

【輪餐各年級廠商供餐日期表請參考背面!!】

廠商供餐日期分配表

| 年級 供餐日期 | 七年級 | 八年級 | 九年級 |
|------------|-----|-----|-----|
| 2/16-2/23 | 裕民田 | 松晟 | 好鮮 |
| 2/26-3/6 | 好鮮 | 裕民田 | 松晟 |
| 3/7-3/15 | 松晟 | 好鮮 | 裕民田 |

請依照供餐廠商填寫滿意度調查表，

注意！

第一個表格是要填 **裕民田** 廠商

第二個表格是要填 **松晟** 廠商

第三個表格是要填 **好鮮** 廠商

請不要填錯表格了!!!