

公益教材補助申請 操作說明

網路平臺組

學校端申請填寫

網路填報系統登入

► 首先利用帳號密碼登入網路填報系統。

The screenshot shows the login interface for the '107 Academic Year Network Reporting System'. The top banner features a cartoon illustration of a person reading a book under a tree, with the text '國民小學及國民中學補救教學實施方案' and '107學年度網路填報系統'. On the left, there's a red-bordered box containing the 'Handler Login' form with fields for 'Account' and 'Password', and a 'Remember Me' checkbox. Below these are buttons for 'Member Login', 'Website Navigation', and 'Home'. A large red arrow points from the 'Handler Login' section towards the 'Note事项' section on the right. The 'Note事项' section contains a list of tips and links to past reporting systems.

國民小學及國民中學補救教學實施方案
107學年度網路填報系統

承辦人員登入

帳號：

密碼：

記住我

會員登入

網站導航

首頁

填報系統注意事項

- 請確認帳號資訊是否正確（點選左方使用者選單內的查看帳號）。
- 避免將密碼設定與帳號相同。
- 熟悉填報方式，請參閱操作手冊【點我下載】

- 網頁瀏覽器【Google下載】(建議使用)
- 網頁瀏覽器【Firefox下載】(建議使用)
- 100、101年網路填報系統
- 102年網路填報系統
- 103年網路填報系統
- 104年網路填報系統
- 105年網路填報系統
- 106學年網路填報系統
- 107學年網路填報系統

如何進入學校申請介面？

► 登入後，點選左方選單【學校填報系統】

國民小學及國民中學補救教學實施方案
107學年度網路填報系統

使用者選單

- 管理區
- 查看帳號
- 編輯帳號
- 線上簡訊
- 登出

網站導航

- 首頁
- 學校填報系統
- 職缺管理系統

填報系統注意事項

- 請確認帳號資訊是否正確（點選左方使用者選單內的查看帳號）。
- 請避免將密碼設定與帳號相同。
- 若不熟悉填報方式，請參閱操作手冊【點我下載】
- 網頁瀏覽器【Google下載】(建議使用)
- 網頁瀏覽器【Firefox下載】(建議使用)
- 100、101年網路填報系統

系 統

系 統

- 104年網路填報系統
- 105年網路填報系統
- 106學年網路填報系統
- 107學年網路填報系統

最新討論

如何進入教材申請介面？

- ▶ 點選左方選單學校填報系統底下的公益教材或
- ▶ 點選畫面中央的前往填寫公益教材補助申請

The screenshot shows the '使用者選單' (User Selection) on the left and the main reporting interface on the right.

使用者選單 (User Selection):

- 管理區
- 查看帳號
- 編輯帳號
- 線上資訊
- 系統
- 資料
- 開班情形
- 執行成果
- 五項指標
- 公益教材** (highlighted with a red box and arrow)
- 職缺管理系統

主界面 (Main Interface):

107學年配合要點修訂，系統調整如下：

- 自 107學年起，學生身分類別調整為【原住民學生】【身心障礙學生】【外籍、大陸或港澳配偶子女】【低收入、中低收入戶或免納所得稅】。
- 「開班情形」及「執行成果」之各期期別設定及填報期限，請參見本頁下方。（「教育行動區試辦計畫」請比照辦理，於本系統辦理開班以估算經費）

學校基本資料及申請類型 (School Basic Information and Application Type):

進行「公益團體教材補助申請」、「開班情形回報」及「執行成果回報」之前，
請先完成「學校基本資料及申請類型」
(申請類型選定後無法修改)
(「教育行動區試辦計畫」諸比照辦理，於本系統辦理開班以估算經費)

公益團體教材補助申請 (Application for Non-Governmental Organization Textbook Subsidy):

前往填寫「公益團體教材補助申請」 (highlighted with a red box and arrow)

開班情形回報 (Report on Class Opening Circumstances):

週期	日期
第一學期	2018-06-15 ~ 2018-12-31
寒假	2019-01-07 ~ 2019-02-11
第二學期	2019-02-11 ~ 2019-06-15

操作說明:

- 填報方式請參閱操作手冊 [【點我下載】](#)
- 前往「開班情形」

選擇欲申請期別

► 選擇欲申請期別進入公益教材補助申請填寫。

暑假	第一學期	寒假	第二學期
----	------	----	------

107學年暑假 公益團體教材 教材需求表

【教師】教材需求表	填寫	!	!	!
【學生】教材需求表	填寫	!	!	!

新增申請資料 送出申請

暑假 補助申請資料列表

項次	教師姓名	身分證號	完成現職8小時或非現職18小時研習資料註記						取得公益團體教材研習資料		
			合格教師資格	研習日期	辦理單位	研習證明字號	階段	科目	時數	研習日期	辦理單位
無公益團體教材 補助申請											

輸入教師資料

► 點選新增按鈕，新增欲申請教材之教師資料。

暑假	第一學期	寒假	第二學期									
107學年暑假 公益團體教材 教材需求表												
【教師】教材需求表	填寫	!	!									
【學生】教材需求表	填寫	!	!									
新增申請資料 送出申請												
暑假補助申請資料列印												
項次	教師姓名	身分證號	完成現職8小時或非現職18小時研習資料註記						取得公益團體教材研習資			
			合格 教師 資格	研習日期	辦理單位	研習證明字號	階段	科目	時數	研習日期	辦理單位	研習證明字號
										無公益團體教材 補助申請		

新增教師資料

► 填寫資料如下：

*教師姓名

(下拉選單選擇授課教師列表資料)

*完成補救教學研習資料

*完成公益教材研習資料

*申請教材料目

(與研習科目同步)

*申請教材年級與數量

► 完成點選新增。

*所有項目皆為必填選項(研習資料註記須至少有第一筆資料才能建檔)
若列表中無所需教師或欲修改教師基本資料，請至【授課教師列表】新增或修改。

教師姓名 (身分證號)	(請選擇) ▾	
完成現職8小時或 非現職18小時 補救教學研習 資料註記	是否具備 合格教師資格	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
	研習日期	年 / 月 / 日 / ~ 年 / 月 / 日 /
	辦理研習單位	
	研習證明字號	
	階段	<input checked="" type="radio"/> 國中 <input type="radio"/> 國小
	研習科目	<input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 數學科 <input type="checkbox"/> 英語科
	研習時數	

取得公益團體 教材研習 資料註記	研習日期	年 / 月 / 日 / ~ 年 / 月 / 日 /
	辦理研習單位	
	研習證明字號	
	階段	<input checked="" type="radio"/> 國中 <input type="radio"/> 國小
	研習科目	(請選擇) ▾ (不同科請分開新增申請資料)
	研習時數	

申請公益團體 教材資料	申請教材料目	(請選擇) ▾ (不同科請分開新增申請資料)
	申請學生教材 年級與數量	六年級 : <input type="text" value="0"/> 三年級 : <input type="text" value="0"/> 五年級 : <input type="text" value="0"/> 二年級 : <input type="text" value="0"/> 四年級 : <input type="text" value="0"/> 一年級 : <input type="text" value="0"/>

新增

教材分科申請

► 單一教師至多可申請三科教材，研習資訊及申請教材內容必須分科填寫。

106學年 暑假公益教材補助申請列表												
項次	教師姓名	身分證號	完成研習 (年-月-日)	辦理研習單位	研習證明字號	研習科目	研習時數	申請教材內容		編輯/刪除	審核狀態	
								科目	年級			
1			2016-01-22	國小	府教學字第10	國語文	4	國語文	國小二年級	編輯	刪除	未送審
2	吳		2016-01-23	國小	府教學字第10	國語文	9	國語文	國小四年級,國小五年級	編輯	刪除	未送審
3	吳		2016-01-24	國小	府教學字第10	數學科	9	數學科	國小四年級,國小五年級	編輯	刪除	未送審
4			2016-01-24	國小	府教學字第10	國語文	9	國語文	國小六年級	編輯	刪除	未送審
5			2016-01-23	國小	府教學字第10	國語文	9	國語文	國小三年級	編輯	刪除	未送審
6			2016-01-24	國小	府教學字第10	數學科	9	數學科	國小三年級	編輯	刪除	未送審

[新增](#) [填寫【教師】教材需求表](#) [填寫【學生】教材需求表](#)

[送出申請](#) [列印【教師】教材需求表](#) [列印【學生】教材需求表](#)

填寫教師教材需求表

► 點選填寫教師教材需求表，進入填寫畫面。

暑假	第一學期	寒假	第二學期
【教師】教材需求表	填寫		
【學生】教材需求表	填寫		



新增申請資料 **送出申請**

暑假補助申請資料列表												
項次	教師姓名	身分證號	完成現職8小時或非現職18小時研習資料註記						取得公益團體教材研習資料註記			
			合格教師資格	研習日期	辦理單位	研習證明字號	階段	科目	時數	研習日期	辦理單位	研習證明字號
無公益團體教材補助申請資料												

以勾選方式選擇教師教材

► 以勾選方式選擇欲使用之教師教材，完成後，儲存。

辦理補救教學使用民間教材清冊 106學年 暑假教師教材實際需求填列				
項次	永齡/博幼	科目	教材名稱	有使用該教材 進行補救教學者請打勾
1	博幼	數學	國小數學四則運算課本_一年級	<input type="checkbox"/>
2	博幼	數學	國小數學四則運算課本_二年級	<input type="checkbox"/>
3	書泉出版社	數學	專門用來打好四則運算基礎的數學課本《第三級》	<input type="checkbox"/>
⋮				
75	永齡	數學	玩魔術第12回A冊學生版	<input type="checkbox"/>
76	永齡	數學	玩魔術第12回B冊學生版	<input type="checkbox"/>

儲存 

教師教材無法重複申請

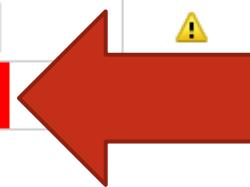
- ▶ 已申請過的教師教材，則在之後期別無法重複申請。
- ▶ 教材呈現「已申請過」，無法勾選。

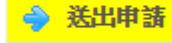
辦理補救教學使用民間教材清冊 106學年 第一學期 教師教材實際需求填列				
項次	永齡/博幼	科目	教材名稱	有使用該教材進行補救教學者請打勾
1	博幼	數學	國小數學四則運算課本_一年級	<input checked="" type="checkbox"/> 已申請過
2	博幼	數學	國小數學四則運算課本_二年級	<input checked="" type="checkbox"/> 已申請過
3	書泉出版社	數學	專門用來打好四則運算基礎的數學課本《第三級》	<input type="checkbox"/> 已申請過
4	書泉出版社	數學	專門用來打好四則運算基礎的數學課本《第四級》	<input type="checkbox"/> 已申請過
5	書泉出版社	數學	專門用來打好四則運算基礎的數學課本《第五級》	<input type="checkbox"/> 已申請過

填寫學生教材需求表

► 點選填寫學生教材需求表，進入填寫畫面。

暑假	第一學期	寒假	第二學期
107學年暑假 公益團體教材 教材需求表			
【教師】教材需求表	填寫		
【學生】教材需求表	填寫		

 A large red arrow points from the "【學生】教材需求表" button towards the left side of the page.

新增申請資料  **送出申請**

暑假 補助申請資料列表												
項次	教師姓名	身分證號	完成現職8小時或非現職18小時研習資料註記						取得公益團體教材研習資料註記			
			合格教師資格	研習日期	辦理單位	研習證明字號	階段	科目	時數	研習日期	辦理單位	研習證明字號
無公益團體教材 補助申請資料												

填寫學生教材所需冊數

► 填寫學生教材所需冊數，完成後，儲存。

辦理補教教學使用民間教材清冊 106學年 第一學期 學生教材實際需求填列				
項次	永齡/博幼	學生教材套數		
		科目	教材名稱	所需冊數(冊)
1	博幼	數學	國小數學四則運算課本_一年級	<input type="text" value="10"/>
2	博幼	數學	國小數學四則運算課本_二年級	<input type="text" value="0"/>
3	書泉出版社	數學	專門用來打好四則運算基礎的數學課本《第三級》	<input type="text" value="0"/>
4	書泉出版社	數學	專門用來打好四則運算基礎的數學課本《第四級》	<input type="text" value="0"/>
			⋮	
75	永齡	數學	玩魔術第12回A冊學生版	<input type="text" value="0"/>
76	永齡	數學	玩魔術第12回B冊學生版	<input type="text" value="0"/>

儲存 

列印教材需求表

► 填寫完畢可列印教材需求表，進行校內核章。

107學年暑假 公益團體教材 教材需求表					
【教師】教材需求表	填寫	列印	上傳核章檔	!	
【學生】教材需求表	填寫	列印	上傳核章檔	!	

列印檔示意圖

辦理補救教學 使用公益團體教材補助清冊 107學年 暑假 教師教材實際需求填列					
項次 教師姓名	永齡/博幼	科目	教材名稱	適用年級	有使用該教材 進行補救教學者請打勾
	1 博幼(普羅印刷)	數學	國小數學四則運算課本_一年級	1	V
	2 博幼(普羅印刷)	數學	國小數學四則運算課本_一年級詳解	1	V
	3 博幼(普羅印刷)	數學	國小數學四則運算課本_二年級	2	
	4 博幼(普羅印刷)	數學	國小數學四則運算課本_二年級詳解	2	
	59 永齡	數學	玩魔術第12回B冊教師版	6	
學校承辦人員		處室主管		學校校長	

上傳核章檔案

► 完成校內核章，請掃描後上傳，必須完成上傳，才可送審。

107學年暑假 公益團體教材 教材需求表				
【教師】教材需求表	填寫	列印	上傳核章檔	
【學生】教材需求表	填寫	列印	上傳核章檔	

需求表再次上傳/下載

- 需求表如有調整，可重新列印核章上傳，亦可下載觀看。

107學年暑假 公益團體教材 教材需求表					
【教師】教材需求表	填寫	列印	再次上傳核章檔	下載	
【學生】教材需求表	填寫	列印	再次上傳核章檔	下載	

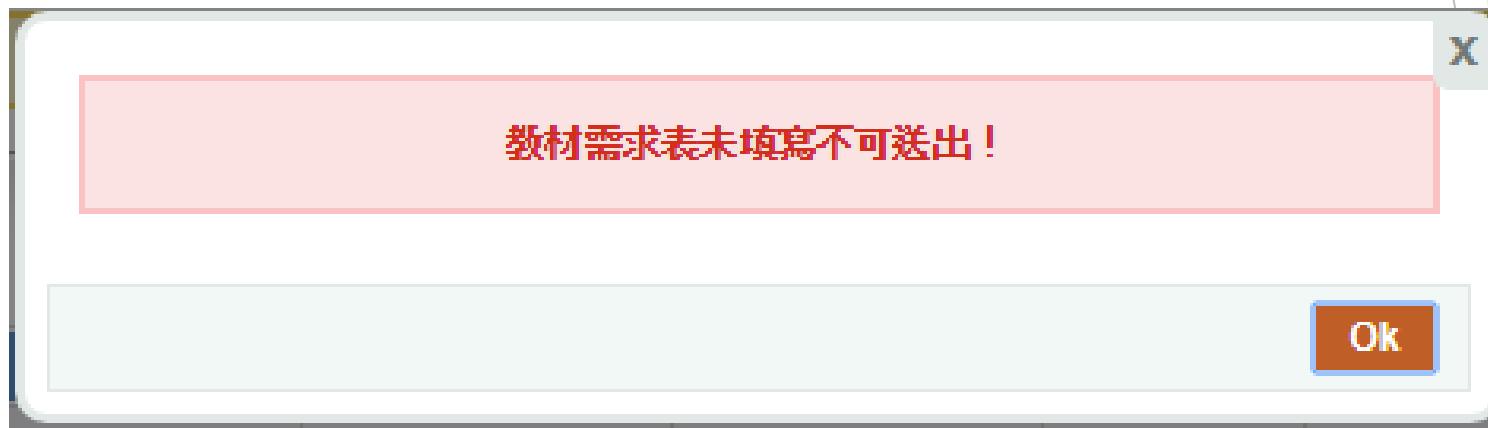
完成填寫即可送出

► 完成所有資料，即可送出申請。

暑假	第一學期	寒假	第二學期															
107學年暑假 公益團體教材 教材需求表																		
【教師】教材需求表	填寫	列印	再次上傳核章檔	下載														
【學生】教材需求表	填寫	列印	再次上傳核章檔	下載														
新增申請資料 送出申請																		
暑假 補助申請資料列表																		
項次	教師姓名	身分證號	完成現職8小時或非現職18小時研習資料註記						取得公益團體教材研習資料註記						申請學生教材			
			合格教師資格	研習日期	辦理單位	研習證明字號	階段	科目	時數	研習日期	辦理單位	研習證明字號	階段	科目				
			一	二	三	四												

如未填寫教師或學生教材需求表，
則無法送出申請

- ▶ 請務必記得填寫教師及學生教材需求表後，
再送出申請。



縣市端審核

如何進入縣市審核介面？

- 點選左側選單【教育處審核系統】→ 中間畫面【填報審核】之公益教材補助審核。

The screenshot shows the '使用者選單' (User Selection) on the left and the main 'Audit Reporting' interface on the right.

使用者選單 (User Selection):

- 管理區
- 查看帳號
- 編輯帳號
- 線上簡訊
- 登出

網站導航 (Website Navigation):

- 首頁
- 學校填報系統
- 職缺管理系統
- 師資媒合管理系統
- 教育處審核系統** (highlighted with a red box)

中間畫面 (Main Interface):

Top right: Account information:
教育部國民及學前教育署帳戶
臺灣銀行霧峰分行
教育部國民及前教育署301專戶
037037-090042

Middle right: Download notice:
※下載「使用公益團體教材教師資料及申請補助明細表」(最新版)

Bottom right: Audit reporting buttons:
承辦縣市
期程設定
開班情形
執行成果

Bottom center: Audit reporting buttons:
填報期程
填報審核 (highlighted with a red box)
查詢統計

Bottom right: Audit reporting buttons:
填報審核
教育行動區試辦計畫
公益團體教材
補助審核 (highlighted with a red box)

提供受輔學生人數及使用教材

► 依據各期開班情形回報資料，帶出該教師申請教材內容之各年級受輔學生人數及使用教材，俾利縣市審核。

107學年 暑假公益團體教材補助申請列表															教材																				
或非現職18小時研習資料註記					取得公益團體教材研習資料註記					申請公益團體教材資料																									
理 立	證明 字號	階段	科目	時數	研習日期	辦理 單位	證明 字號	階段	科目	時數	科 目	申請學生教材數					開班 受輔學生人數					開班 登錄教材	單校列印												
												一 / 七	二 / 八	三 / 九	四	五	六	一 / 七	二 / 八	三 / 九	四	五	六												
		國小	國數	18	2018-01-25~2018-01-26							國小	數	18	數	3	9	7	1	0	0	0	3	6	1	0	0	教育部 博幼 永齡	教師						
												國小	國	18	國	0	0	1	6	0	0	0	0	0	1	6	0	教育部 博幼	學生						
		國小	國	18	2018-01-25~2018-01-26							國小	數	18	數	0	2	0	0	0	0	0	4	2	0	0	0	教育部 博幼 永齡	教師						
												國小	數	9														教育部 博幼 永齡	學生						

單一教師資格審核

► 提供單一教師資格審核。

申請列表															功能	審核狀態			
註記			申請公益團體教材資料										教材需求表						
階段	科目	時數	科目	申請學生教材數						開班受輔學生人數						開班登錄教材	單校列印	核章下載	
				一 / 七	二 / 八	三 / 九	四	五	六	一 / 七	二 / 八	三 / 九	四	五	六				
國小	數	18	數	3	9	7	1	0	0	0	3	6	1	0	0	教育部 博幼 永齡	教師 學生	教師 學生	剔退 通過 ▼
國小	國	18	國	0	0	1	6	0	0	0	0	0	1	6	0	教育部 博幼	教師 學生	教師 學生	未通 ▼
國小	數	18	數	0	2	0	0	0	0	0	4	2	0	0	0	教育部 博幼 永齡	教師 學生	教師 學生	剔退 通過 ▼
國小	數	9		0	2	0	0	0	0	0	4	2	0	0	0	教育部 博幼 永齡	教師 學生	教師 學生	通過 ▼

單一學校審核資料鎖定

- 避免學校端重複抽回調整已送審資料，
可進行確認鎖定學校資料，
再逐一教師審核。
若需請學校修改，可剔退資料。

申請公益團體教材資料														教材需求表		功能	審核狀態			
階段	科目	時數	科目的	申請學生教材數						開班受輔學生人數						開班 登錄教材	單校列印	核章下載	功能	審核狀態
				一 七	二 八	三 九	四	五	六	一 七	二 八	三 九	四	五	六					
國小	國	9	國	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	該科未授課	<button>教師</button>	<button>學生</button>	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">確認</div> <div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">剔退</div>	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">通過</div>
國小	數	9	數	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	該科未授課	<button>教師</button>	<button>學生</button>	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">確認</div> <div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">剔退</div>	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">通過</div>
國小	數	9	數	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	該科未授課				<div style="border: 2px solid red; padding: 2px;">通過</div>

查看各校教材需求表

► 點選教師或學生，可看到各校申請之教材需求表。

申請公益團體教材資料												教材需求表		功能	審核狀態
階段	科目	時數	科目	申請學生教材數			開班 受輔學生人數			開班 登錄教材	單校列印	核章下載			
				一 七	二 八	三 九	四	五	六						
小	國	9	國	0	1	3	0	0	0	0	0	0	0	該科未授課	通過 ▼
小	數	9	數	0	1	4	0	0	0	0	0	0	0	該科未授課	確認 剔退
小	數	9	數	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	該科未授課	通過 ▼

Q&A

Q1：學校是否可申請公益教材提供補救教學教師授課使用？

須符合下列兩項規定，即可進行申請

- (1)所屬縣市有提列輔助經費計畫與經費需求予國教署，並審核通過。
- (2)授課教師如完成現職8或非現職18小時研習，並取得公益團體教材研習，由學校統一提出申請。

Q2：通過公益教材研習是否等同完成現職8小時或非現職18小時研習？

公益團體研習課程架構符合國教署現職8小時或非現職18小時課程內容與時數要求，且經教育局(處)檢核確認無誤亦可採計。

Q3：如取得公益團體國語文教材研習，是否可申請數學教材？

續Q2之說明，該教學人員於完成公益團體之研習課程時數後，得依其完成之研習科目申請使用該公益團體教材進行補救教學。

Q&A

Q4：同時取得公益團體多科教材研習，是否可申請多科教材？

可依據補救教學授課需求，申請多科教材。

Q5：教材需求表是否需列印核章上傳，才可送出申請？

請務必完成教師及學生教材需求表，並列印[核章上傳](#)後，才可以送出申請。

Q6：一定要有授課記錄才可申請嗎？

申請列表會依據教師對應相關授課紀錄，並提供縣市審核，[請務必完成開班後](#)，再進行教材申請。

Thanks~